



A N U N Ţ

Institutul de Fizică Atomică cu sediul în oraşul Măgurele, Judeţ Ilfov, Str. Atomiştilor nr. 407, cod poştal 077125, tel. 0214574493, organizează concurs pentru ocuparea funcţiei contractuale vacante de **Expert Grad II**, în cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate, post unic, conform OUG 156/2024 cu modificările si completările ulterioare, după cum urmează:

- **1 post Expert grad II, din cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate – pe perioadă determinată de 12 luni, cu timp partial de 4 ore/zi, 20 ore/săptămână, cu perioadă de probă de 30 de zile lucratoare.**

CERINŢE DE OCUPARE PRIN CONCURS A POSTULUI**Condiţii generale de participare:**

Poate participa la concurs persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

- a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
- b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

Condiţii specifice pentru ocuparea postului contractual vacant de Expert Grad II:

- studii superioare în domeniul economic absolvite cu diplomă de licenţă;
- vechime in domeniul financiar contabilitate, minim 3 ani;

Constituie avantaj

- experinta in domeniul financiar contabilitate, in cadrul institutiilor publice;
- cunoasterea sistemului national e-factura;
- cunostinte operare PC (Windows, Pachet Office, Internet, email,sa);
- cunoaşterea limbii engleze la nivel european B1/B2
- posesor al permisului de conducere auto categoria B;

Atribuțiile postului:

1. Asigură facturarea chiriilor și a utilitatilor de recuperat de la chiriasi, a taxelor de acces pentru operatorii din domeniul telefoniei și radiocomunicațiilor și a altor venituri din prestări servicii care fac parte din activitatea economică a instituției, utilizând platforma e-factura.
2. Asigura evidența încasării și refacerii garanției pentru contractele de închiriere ;
3. Asigură comunicarea cu clienții pentru clarificarea tuturor problemelor aparute în legătură cu facturile emise.
4. Asigură Evidența facturilor emise și urmărirea încasării lor la termenele stabilite;
5. Calculează și facturează penalități de întârziere, pentru facturile neincasate la termen;
6. Verifică și efectuează validarea înregistrărilor din Jurnalul de vânzări și Cumpărări pentru activitatea de economică, din contabilitate cu evidența operativă din situațiile netipizate financiare;
7. Asigura descărcarea și arhivarea facturilor emise de furnizori, din platforma Forexbug;
8. Participă în comisiile de licitație publică pentru închirierea spațiilor proprietate publică a statului aflate în administrarea IFA;
9. Asigura informațiile necesare, din activitatea economică, pentru întocmirea situațiilor financiare;
10. Participa la inventarierea anuală a elementelor de patrimoniu;
11. Participa la identificarea riscurilor care pot afecta realizarea obiectivelor compartimentului;
12. Participa la realizarea de proceduri formalizate pe procese sau activități, specifice domeniului de activitate;
13. Își însușește permanent modificările legislative care apar în domeniul de activitate cu ajutorul programelor de legislație;
14. Participa la acțiuni de perfecționare profesională pe domeniile de competență;
15. Execută orice alte dispoziții primite pe linie ierarhică în limitele competențelor și conform specificului postului, cu respectarea legislației aplicabile;

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului atașat anunțului sau la secțiunea cariere de pe site-ul oficial al institutului www.ifa-mg.ro;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

(1) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(2) Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (1) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

(3) Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către Institutul de Fizică Atomică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Dosarele pentru înscriere se depun în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs (19.06.2026), respectiv până la data de 29.06.2026 ora 16:00, la sediul Institutului de Fizică Atomică, Compartimentul Secretariat, etajul 8, telefon : 021.457.44.93.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul de depunere a dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

CONCURSUL CONSTĂ ÎN 3 ETAPE SUCCESIVE:

1. selecția dosarelor de înscriere
2. proba scrisă
3. interviul

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Proba scrisă va avea loc în data de 06.07.2026, ora 09:00 la sediul Institutului de Fizică Atomică.

Interviul va avea loc în data de 10.07.2026, ora 09:00 la sediul Institutului de Fizică Atomică.

Bibliografie și Tematica concurs:

- Hotărârea Guvernului nr. 1608/2008 privind reorganizarea Institutului de Fizică Atomică;
-Forma de organizare;; modul de finantare a cheltuielilor; atributii si activitati; patrimoniu;
- Ordonanta de urgenta nr. 120/2021, privind administrarea, functionarea si implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura si factura electronica in Romania, aprobata prin Legea nr.139/2022- *Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România ; Facturarea electronica in domeniul achizitiilor publice; (Cap.I Sectiunea 2,3);*
- Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice
-Anexa -Clasificatie venituri;
- Codul de procedura fiscala -*Penalitati de intarziere ;*
- Codul administrativ aprobat prin Ordonanta de urgenta nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare ; *Sectiunea a 4-a -Închirierea bunurilor proprietate publică-Integral;*

Director General
Dr. Florin - Dorian Buzatu

Calendarul concursului pentru postul contractual vacant de Expert Grad II

Publicare anunt: 19.06.2026

Depunere dosare: 19.06.2026 – 29.06.2026 ora 16:00

Rezultate selectie dosare: 30.06.2026

Contestatii rezultat dosare: 01.07.2026

Rezultat contestatii dosare: 02.07.2026

Proba scris: 06.07.2026 ora 09:00

Rezultate proba scris: 07.07.2026

Contestatii proba scris: 08.07.2026

Rezultate contestatii scris: 09.07.2026

Proba interviu: 10.07.2026 ora 09:00

Rezultate interviu: 13.07.2026

Contestatii interviu: 14.07.2026

Rezultate contestatii interviu: 15.07.2026

Rezultate Finale: 15.07.2026

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Institutului de Fizică Atomică, precum și pe pagina de internet: www.ifa-mg.ro, secțiunea cariere, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Institutului de Fizică Atomică, precum și pe pagina de internet: www.ifa-mg.ro, secțiunea cariere, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins».

Întocmit,

Compartiment Resurse Umane

INSTITUTUL DE FIZICA ATOMICA

Nr. _____

Aprob

Director General

Dr. Florin Dorian Buzatu

Domnule Director General

Subsemnata/subsemnatul _____ cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, etj. _____, ap. _____, Sector _____, CNP _____ posesor/poseoare a/al actului de identitate BI/CI seria _____ nr. _____, eliberata de _____ Sector/judet _____, la data de _____, e-mail: _____, telefon _____ va rog sa aprobati înscrierea la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____ în cadrul _____ din data de _____.

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate

Data _____

Semnatura,
